MODELO DE ACTA DE ADOPCIÓN DE ACUERDOS DE LA COMUNIDAD DE PROPIETARIOS

La Comunidad de Propietarios del inmueble sito en:

_____ Nº _____

con C.I.F.: _____ y número total de viviendas _____, reunidos en sesión ordinaria/extraordinariaen Andújar, a _____ de _____ de _____.

La reunión tuvo lugar en: ☐ Primera Convocatoria ☐ Segunda Convocatoria

Representada la comunidad por los siguientes cargos:

Presidente/a, D./Dª. _____con D.N.I.: _____

Secretario/a, D./Dª. _____ con D.N.I.: _____

RELACIÓN DE PROPIETARIOS ASISTENTES: (Se seguirá un orden según la distribución del edificio, por ejemplo: bajo 1, bajo2, bajo 3..., 1º-1, 1º-2, 1º-3...,etc.).

PISO	NOMBRE Y APELLIDOS	COEFICIENTE DE PARTICIPACIÓN EN EL EDIFICIO	D.N.I.	FIRMA DE LOS PROPIETARIOS ASISTENTES (a)

Se incorporarán a la solicitud tantas hojas como sean necesarias (**ACTA ANEXO I**).

(a) Firma de cada comunero asistente debidamente representado

1. Los asistentes por el total de _____ votos, que representa el _____ % de la Comunidad, acuerdan solicitar la ayuda económica para llevar a cabo las obras de rehabilitación de dicho inmueble conforme a Resolución de Alcaldía-Presidencia de fecha _____ de los Programas de Ayudas Municipales a la Rehabilitación de Edificios ____, publicadas en el BOP de fecha _____. Las obras para las que se solicita ayuda son las siguientes:

2. Acuerdan desginar como representante de la comunidad a D./Dª. _____, con DNI_____, a efectos de la solicitud de la ayuda, realizando la gestión ante los organismos respectivos, para recibir todo tipo de notificaciones, respondiendo en su caso a las mismas, adoptando los compromisos de aportar los documentos necesarios para la tramitación del expediente, antes y durante el transcurso de las obras, así como los documentos correspondientes a la justificación de la ayuda, en el caso de ser la comunidad beneficiaria de la misma.

3. **Designación de empresa para la realización de las obras:** La comunidad ha solicitado _____ presupuesto/s, a las siguientes empresas y por los importes siguientes:

NOTA:ELPRESUPESTODEBERÁPRESENTARSEDESGLOSADO POR PARTIDAS DE OBRAS, CON MEDICIÓN, VALORACIÓN Y EL IVA CORRESPONDIENTE. EL PRESUPUESTO DEBERÁ INSCRIBIRLO UN TÉCNICO COMPETENTE Y/O EMPRESA CONSTRUCTORA

DENOMINACIÓN EMPRESA	N.I.F./C.I.F.	PRESUPUESTO DE OBRA (SIN IVA)	IVA DE LA OBRA

Se aprueba por _____%, contratar la realización de las obras con la empresa _____, con N.I.F. _____, por un importe de _____ IVA excluido.

En el caso de que el presupuesto elegido no sea el menor, deberá justificarse su elección:

4. Presupuesto/s de honorarios técnicos (solo en el supuesto de necesidad de intervención técnica):

NOMBRE Y APELLIDOS	N.I.F./D.N.I./N.I.E./PASAPORTE	PRESUPUESTO DE HONORARIOS TÉCNICOS (IVA INCLUIDO)

Se aprueba por_____%, contratar al técnico _____, con N.I.F./D.N.I./N.I.E./PASAPORTE _____, por un importe de _____ IVA incluido.

5. Designación de la cuenta bancaria de la comunidad:

IBAN o número de cuenta:

La comunidad acuerda, en caso de ser beneficiaria de la ayuda, a que el ingreso de la cantidad subvencionada se ingrese en la cuenta corriente aquí referida, comprometiéndose a mantener la misma hasta la disposición de la ayuda.

6. Declaraciones y compromisos de la comunidad:

☐ La comunidad declara que conoce y acepta el cumplimiento de la Convocatoria para la adjudicación de ayudas a la rehabilitación, así como que reúne los requisitos establecidos en dicha convocatoria para el acceso a las mismas, que los datos aportados en la solicitud se corresponden con la realidad y acepta de antemano la pérdida de cualquier derecho en el supuesto de que no se produzca tal circunstancia

☐ La comunidad se compromete a aportar la documentación necesaria , relativa a los residentes y la correspondiente para la comprobación de los datos aquí expuestos y los requeridos en la solicitud para el acceso a la ayuda, al cumplimiento de las obligaciones exigidas en la Ordenanza Municipal y Convocatoria de Ayudas a la Rehabilitación y de la normativa de aplicación. A cumplir con los plazos previstos, a aportar los documentos justificativos de la actuación para la disposición de la ayuda y en definitiva a adoptar los compromisos que se deriven de la concesión de la misma

7. Reparto del presupuesto de la actuación y de la ayuda entre los propietarios de las viviendas

Se aprueba por _____% la aceptación del reparto del presupuesto entre los propietarios y en consecuencia el porcentaje de subvención aplicable a cada propietario de las viviendas que conforman la comunidad, no obstante, cuando alguno de los miembros de la comunidad incurra en alguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 8.1 de la Ordenanza Específica de Fomento de la Rehabilitación de Edificio y Vivienda, y específicamente en el artículo 8 de las Bases Reguladoras o no hubiera presentado el impreso de declaraciones responsables y autorizaciones a adoptar por todos los propietarios de las viviendas, no se atribuirá a dicho propietario la parte proporcional que le correspondería de la ayuda recibida, que se prorrateará entre los restantes miembros de la comunidad.

RELACIÓN DE COMUNEROS SOLICITANTES: (Se deberán cumplimentar todos los datos por cada vivienda y siguiendo un orden según la distribución del edicifio, por ejemplo: bajo 1, bajo2, bajo 3..., 1º-1, 1º-2, 1º-3...,etc.)

ORDEN	PISO	APELLIDOS Y NOMBRE DEL COMUNERO	D.N.I.	CUOTA DE PARTICIPACIÓN EN EL PRESUPUESTO / SUBVENCIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
12				
14				
15				
16				
17				
18				

Se incorporarán a la solicitud tantas hojas como sean necesarias (**ACTA ANEXO II**). **TOTAL DE CUOTAS DE PARTICIPACIÓN EN ORIGEN**

NOTA: CADA PROPIETARIO, EN FUNCIÓN DE SU CUOTA, ASUME EL COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE LA ACTUACIÓN Y LOS COMPROMISOS ECONÓMICOS Y EN MATERIA LEGAL QUE SE DERIVAN DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN.

8. Ruegos y preguntas:

9. Lectura y aprobación del Acta:

Se da lectura de la presenta Acta, aprobándose la misma y dándose por finalizada la sesión a las _____ horas, habiéndose cumplido el procedimiento establecido y los porcentajes de acuerdos válidos reconocidos en la Ley de Propiedad Horizontal, por lo que quedan legitimados los acuerdos de la comunidad aquí adoptados, y en prueba de conformidad se firma la presente por el Secretario/a y el Presidente/a.

En Andújar, a _____ de _____ de _____

Fdo: _____
EL/LA PRESIDENTE/A

Fdo: _____
EL/LA SECRETARIO/A