AYUDAS AL ALQUILER 2022- PLAN MUNICIPAL DE VIVIENDA
(Capítulo 4. Arts. 52 a 56 Plan Municipal de Protección)

ANEXO I

☐ LÍNEA 1. Ayudas municipales al alquiler de vivienda

☐ LÍNEA 2. Ayudas municipales al alquiler para jóvenes

FORMULARIO DE SOLICITUD

DATOS DEL /DE LA SOLICITANTE, SU REPRESENTANTE LEGAL Y DATOS PARA NOTIFICACIONES			
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		*SEXO* H ☐ M ☐	*DNI / CIF*
APELLIDOS Y NOMBRE DEL /DE LA REPRESENTANTE			*DNI / CIF*
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
TLF FIJO	*TLF MÓVIL*	*CORREO ELECTRÓNICO.*	

DATOS DE LA VIVIENDA PARA CUYO ALQUILER SOLICITA LA AYUDA					
CALLE, PLAZA, GLORIETA, ETC…NOMBRE DE LA VÍA Y PEDANÍA SI LA HUBIERA.	*NÚMERO*	*PORTAL*	*PLANTA*	*PUERTA*	
LOCALIDAD	*PROVINCIA*	*CÓDIGO POSTAL*	*REFERENCIA CATASTRAL (Figura en su recibo de IBI y en las Escrituras)*		
FECHA DE FECTOS DEL CONTRATO	*RENTA ANUAL*	*Nº DE MESES SUBVENCIONABLES*	*¿ESTÁ EMPADRONADO EN LA VIVIENDA?*	*SI* ☐	*NO* ☐

DOCUMENTACIÓN: se presentará original para su cotejo electrónico	
A	DNI, NIE O Tarjeta de residencia legal en España de la persona solicitante, titular del contrato.
B	Libro de familia del /la solicitante.
C	Declaración del Impuesto de las Personas Físicas (IRPF), correspondiente al último período impositivo.
D	En el caso de no hacer Declaración de la Renta de las Personas Físicas por no estar obligado por la normativa del impuesto se presentará DECLARACIÓN EXPRESA RESPONSABLE (ANEXO II) exigirá la Certificación de la Agencia de Tributaria de no haber tributado en dicho período impositivo, Certificado del SEPE (INEM), donde se acredite el cobro o no de prestaciones o subsidios por desempleo, Certificado del INSS, donde conste si se recibió o no pensión u otros: *Informe vida laboral *Nóminas, y cualquier otro documento acreditativo de ingresos (último período impositivo).
E	Nota simple del Registro de la Propiedad de no tener vivienda en propiedad o justificante que acredite que quienes siendo titular de una vivienda no pueden disponer de la misma, salvo autorización y/o apartado G.
F	Documentos acreditativos de la pertenencia a los Grupos de Especial Protección: **FAMILIA MONOPARENTAL (FMP)**, entendiendo por ésta la formada por un padre o madre con hijos menores de edad a cargo, siempre que no exista pensión compensatoria, ni segundo progenitor que aporte ingresos. Se acreditará con el Libro de Familia. **UNIDADES FAMILIARES CON HIJOS A CARGO (UF)**, que podrá equipararse al grupo **FAMILIAS NUMEROSAS (FNM)** cuando venga acreditado con el Libro de Familia. **VÍCTIMA DE VIOLENCIA DE GÉNERO (VVG)**, esta circunstancia se tendrá en cuenta para la unidad de convivencia en las que exista alguna víctima de violencia de género acreditada, y no sólo en los casos de la titular del contrato. La condición de víctima de violencia de género se acreditará por cualquiera de los medios previstos en el artículo 30.1 de la Ley 7/2018, de 30 de julio, por la que se modifica la Ley 13/2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género. **DISCAPACIDAD (DIS)**, se aportará la acreditación documental de estar en una de las situaciones de discapacidad de las comprendidas en el artículo 4 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre. **DEPENDENCIA (DEP)**, se acredita mediante certificado de reconocimiento de situación de dependencia en los términos establecidos en el Decreto 168/2007, de 12 de junio, por el que se regula el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia y del derecho a las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, así como los órganos competentes para su valoración. **PERSONAS EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO (DSP)**, cuando se trate de unidades familiares o de convivencia, en las que como mínimo, el/los titular/es del contrato se encuentren en situación de desempleo y hayan agotado las prestaciones correspondientes. Se acreditará mediante Informe de Vida Laboral o cualquier otro documento que acredite fehacientemente este extremo.
G	Para las personas que tengan actualizados los datos del Registro Municipal de Demandantes de Vivienda Protegida, al último período impositivo se emitirá el correspondiente Certificado de Inscripción al objeto de acreditar los apartados a), b) c), d), e) y f)
H	Documentación acreditativa de los criterios de valoración pérdida de vivienda por desahucio por impago de rentas, por haber sufrido un proceso de ejecución hipotecaria o contrato acogido al Fondo Social de Vivienda.
I	Contrato de arrendamiento de la vivienda y recibos del año en curso pagados.
J	Declaración Responsable de no estar incurso en las prohibiciones del artículo 13, de estar al corriente en obligaciones fiscales (agencia tributaria), con la Seguridad Social y con la recaudación municipal (ANEXO II).
K	Declaración Responsable de no tener relación de parentesco en primer o segundo grado de consanguinidad o afinidad con la persona arrendadora de la vivienda, y no ser en el ámbito empresarial, su socio o partícipe (ANEXO II)
L	Documento de compromiso de ocupar la vivienda como domicilio habitual y permanente (ANEXO II)
M	Documento de compromiso de comunicar al órgano gestor, cualquier modificación de las condiciones que motivaron el reconocimiento de la ayuda que pueda determinar la pérdida sobrevenida del derecho a la ayuda (ANEXO II)
N	Alta o modificación de datos bancarios(ANEXO III).

Plaza de España, 1. 23740 Andújar – Jaén I T 953 50 82 00 CIF P 2300500 B I www.andujar.es

ANDÚJAR AYUNTAMIENTO

A efectos de acreditar los apartados de a) a g) para la obtención de la ayuda, **MANIFIESTO:**	
☐	ESTAR INSCRITO EN EL (R.M.D.V) de Andújar con el Número de Inscripción _____
☐	AUTORIZO a la emisión del correspondiente Certificado de Inscripción.

AUTORIZACIÓN DOCUMENTACIÓN

En relación a la documentación cuya aportación es exigida por las bases reguladoras:

Ejerzo el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la administración del Ayuntamiento de Andújar y autorizo al órgano Gestor para que pueda recabar dichos documentos o la información contenida en los mismos órganos donde se encuentren.

	Documento	Área emisora a la que se presentó	Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó
1				
2				
3				
4				
5				

DECLARACIÓN RESPONSABLE, SOLICITUD, LUGAR, FECHA Y FIRMA

☐ **ACEPTO** la solicitud en caso de resultar beneficiario en la resolución de concesión

SOLICITA la concesión de la ayuda sujeta **AYUDAS AL ALQUILER- PLAN MUNICIPAL DE VIVIENDA (Capítulo 4. Arts. 52 a 56 Plan Municipal de Protección)**

En _____ a _____ de _____ de _____

EL /LA SOLICITANTE

Fdo: .....

DATOS PERSONALES:

- En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de datos (679/2016) de 27 de abril de 2016: Responsable "Ayuntamiento de Andújar", Finalidad "Concesión de Subvención", Legitimación "Base Jurídica 6.1 e) RGPD" Destinatarios "No se cederán los datos a terceros, salvo obligación legal" Derechos "Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, dirigiendo escrito al Sr. Alcalde".

Al Alcalde – Presidente del Excelentísimo Ayuntamiento de Andújar.-

www.andujar.es

ANDÚJAR
AYUNTAMIENTO