

SOLICITUD
DE CONCESIÓN DE
SUBVENCIONES



Ásunto

Modelo

PC05

Área

INTERESADO

Nombre o razón social

DNI/CIF

Apellidos

Tipo vía

Domicilio

Nº

Bloque

Portal

Escalera

Planta

Puerta

C.P.

Municipio

Provincia

Correo electrónico

Teléfono/s

/

REPRESENTANTE

Nombre o razón social

DNI/CIF

Apellidos

Tipo vía

Domicilio

Nº

Bloque

Portal

Escalera

Planta

Puerta

C.P.

Municipio

Provincia

Correo electrónico

Teléfono/s

/

En caso de ser representante del titular deberá obligatoriamente aportar la autorización cumplimentada y firmada por el interesado.

RESUMEN DE LA ACTIVIDAD

ÁREA QUE ABORDA EL PROYECTO:

MODALIDAD : Linea A: Proyectos/Actividades

Linea B: Equipamiento

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SE SOLITA LA SUBVENCIÓN:

BREVE RESUMEN DEL PROYECTO/ACTIVIDAD:

DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO:

ÁMBITO TERRITORIAL:

LUGAR DE CELEBRACIÓN DE LA ACTIVIDAD:

FECHA DE INICIO

FECHA DE FINALIZACIÓN

Plaza de España, 1
23740 Andújar (Jaén)

953 50 82 00
info@andujar.es

Ayuntamiento de Andújar

andujar.es

FINANCIACION

Subvención solicitada al Excmo. Ayuntamiento de Andújar: _____

Recursos propios (cuotas de asociados/as o participantes): _____

Otras subvenciones solicitadas o concedidas(adjuntar copia de la solicitud/resolución): _____

Otros ingresos (colaboraciones, patrocinios, crowfanding, etc): _____

IMPORTE TOTAL DEL PROYECTO/ACTIVIDAD: _____

DATOS BANCARIOS

DATOS BANCARIOS: * Se adjuntará modelo de ALTA/MODIFICACIÓN de datos de terceros, sellada por la entidad bancaria.

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: _____

CÓDIGO BIC/SWIFT: _____

IBAN:

		Banco	Sucursal	D. C.	nº de cuenta
E	S				

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notificación clásica por carta

Notificación digital telemática

POR DEFECTO, si no lo manifiesta de otra manera, usted será notificado de esta gestión a través de correo postal.

OPCIONALMENTE, si lo desea, puede ser notificado a través de nuestra sede electrónica, para ello necesitamos que acepte o reclime esta opción en la casilla de abajo.

Domicilio

Adicionalmente puede recibir un aviso por sms o email.

Municipio

Móvil

Provincia

C.P.

Email

Quiero ser notificado por carta

Acepto la notificación telemática

No quiero ser notificado por carta

No acepto la notificación telemática

SOLICITUD

El interesado/a, **SOLICITA**, la concesión de una subvención por importe de _____ euros, para la actividad expresada y **DECLARA** conocer las normas contenidas en la Convocatoria de subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Andújar, aceptando las mismas.

En Andújar, a _____ de _____ de _____

FIRMA

Firma del Interesado/a

Funcionario / Responsable del trámite o solicitud

He leído la información básica, en cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de datos (679/2016) de 27 de abril de 2016: Responsable "Ayuntamiento de Andújar", Finalidad "Concesión de Subvención", Legitimación "Base Jurídica 6.1 e) RGPD" Destinatarios "No se cederán los datos a terceros, salvo obligación legal" Derechos "Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, dirigiendo escrito al Sr. Alcalde".

Plaza de España, 1
23740 Andújar (Jaén)

953 50 82 00
info@andujar.es

SOLICITUD
DE CONCESIÓN DE
SUBVENCIONES

ANEXO I - PROYECTO



NOMBRE O RAZON SOCIAL
DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD

JUSTIFICACIÓN

OBJETIVOS QUE SE PERSIGUE CON LA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE SE VAN A REALIZAR

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

RECURSOS MATERIALES Y PERSONALES

DESCRIPCIÓN DE LA POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE EL PROYECTO

LUGAR DE CELEBRACIÓN DE LA ACTIVIDAD

ÁMBITO TERRITORIAL

FECHA DE INICIO

FECHA DE FIN

FIRMA

Lugar y fecha

Firma del Representante

SOLICITUD
DE CONCESIÓN DE
SUBVENCIONES

ANEXO II - PRESUPUESTO



NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD

PRESUPUESTO DE INGRESOS DEL PROYECTO

Subvención solicitada al Ayuntamiento de Andújar	€
Subvención solicitada a otras Entidades / Administración	€
Aportación de la Entidad solicitante	€
Aportación de los usuarios.....	€
Aportación de los socios	€
Aportación de otras entidades	€
Otros ingresos (especificar).....	€
TOTAL INGRESOS	€

PRESUPUESTO DE GASTOS DEL PROYECTO

PRESUPUESTO DE LA ACTIVIDAD

TIPO DE GASTO	CONCEPTO	COSTE TOTAL
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
		€
TOTAL GASTOS		€

Otras subvenciones solicitadas, previstas o recibidas en el presente ejercicio.

Cuantía total del proyecto	€
Cuantía total solicitada a esta convocatoria de subvenciones	€
Cuantía solicitada o percibida de otras instituciones	€

FIRMA

Lugar y fecha

Firma del Representante

ANEXO III.- DECLARACION RESPONSABLE

D/D^a. _____, con DNI _____, que ejerce la representación de la Asociación _____ con domicilio en _____ de _____ (_____), habiendo solicitado al Ayuntamiento de Andújar, una subvención para el Proyecto:

DECLARA QUE:

- 1º) La Asociación no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en ninguna de las prohibiciones recogidas en las bases reguladoras.
- 2º) Que se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y con la Recaudación Municipal, según lo previsto en los artículos 18 y 19 del Reglamento de Subvenciones.
- 3º) Que se halla al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos del artículo 21 del citado Reglamento.
- 4º) Que la Entidad no tiene pendiente Justificación de ninguna subvención recibida del Ayuntamiento de Andújar.
- 5º) Que la Entidad Solicitante (marque según proceda):

No ha recibido ni solicitado ninguna otra Subvención o Ayuda pública o privada para el proyecto presentado.

Ha recibido o solicitado las siguientes Ayudas (especificar):

(*) En cualquier caso, el importe total, incluido el solicitado para esta Convocatoria, no supera el 100% del coste del proyecto.

- 6º) El número total de socios/as que se encuentra al corriente en el pago de cuotas es de:

Hombres

Mujeres

TOTAL:

En Andújar, a ____ de _____ de _____

Fdo.: _____
(Nombre del/la representante legal)

AUTORIZACIÓN DE PETICIÓN DE CERTIFICADOS TRIBUTARIOS Y DE SEGURIDAD SOCIAL

Autorización del interesado para que una Administración Pública pueda recabar datos de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones fiscales y de Seguridad Social.

La persona abajo firmante autoriza al Ayuntamiento de Andújar, a solicitar el/los certificado/os de estar al corriente con (*marcar las que correspondan*):

- La Agencia Estatal de Administración Tributaria.
 Tesorería General de la Seguridad Social.
 Servicios Tributarios del Ayuntamiento de Andújar.

Para la comprobación de los datos relativos al **cumplimiento de las obligaciones fiscales y de Seguridad Social** del solicitante de la subvención y/o ayuda (*especificar y detallar ésta*):

precisos para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtenerla, percibirla y mantenerla.

La presente autorización se otorga a los efectos del **reconocimiento, seguimiento y control** de la subvención y/o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AAPP para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, por el que se regulan los registros y las notificaciones telemáticas, así como la utilización de medios telemáticos para la sustitución de la aportación de certificados por los ciudadanos.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN/AYUDA DETALLADA

Apellidos y Nombre / Razón Social	
N.I.F.	Firma (<i>sólo en el caso de personas físicas</i>):
	Fdo.:

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR

(*Sólo en el caso de que sea una persona jurídica o una entidad del artículo 35.4 de la ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria*).

Apellidos y Nombre	
N.I.F.	Actúa en calidad de:
Fdo.:	

Fecha: _____

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Andújar.

SOLICITUD DE ALTA O
MODIFICACIÓN DE DATOS
BANCARIOS



Ásunto Solicitación de alta o modificación de datos bancarios

Modelo

EH06

Área Participación ciudadana

Datos del interesado(1)

Nombre o razón social

DNI/CIF

Correo electrónico

Teléfono/s

/

Domicilio

C.P.

Municipio

Provincia

Nombre del representante (en su caso)

DNI

Datos bancarios (2)

Alta de datos bancarios

Modificación de datos bancarios

Baja definitiva de cuenta corriente

Código de cuenta (formato IBAN)

BIC/Swift

A cumplimentar por la entidad bancaria (3)

El firmante certifica que los datos referidos a la cuenta corriente con ciertos y que en la misma figura como titular o cotitular el solicitante cuyos datos figuran en el apartado 1

Sello de la entidad bancaria

Por la entidad bancaria

Fdo.

- Declaro que son ciertos los datos consignados en el presente formulario y autorizo al Ayuntamiento de Andújar para que mis datos y los de las personas relacionadas en el mismo puedan ser consultados, cotejados y verificados.
- Declaro haber leído las instrucciones aclaratorias (página 2)

Firma del Interesado

Fdo.

En Andújar a de de

Protección de datos: En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 y de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que los datos por Vd. proporcionados serán objeto de tratamiento por parte del Excelentísimo Ayuntamiento de Andújar, con CIF P-2300500-B y domicilio en Plaza de España, 1, 23740. Andújar, provincia de Jaén, con la finalidad de gestionar su solicitud.

Los datos de contacto del Delegado de Protección de Datos son: delegadoprotecciondatos@andujar.es

La base legal para el tratamiento de sus datos es el consentimiento por usted prestado y el cumplimiento de una obligación legal.

Sus datos se conservarán durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal.

Usted tiene derecho a obtener confirmación sobre si en el Excelentísimo Ayuntamiento de Andújar estamos tratando sus datos personales y por tanto tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación del tratamiento, portabilidad, oposición al tratamiento y supresión de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección postal arriba mencionada o electrónica delegadoprotecciondatos@andujar.es adjuntado copia del DNI en ambos casos, así como el derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (aepd.es).

Plaza de España, 1
23740 Andújar (Jaén)

953 50 82 00
info@andujar.es

Ayuntamiento de Andújar

andujar.es

Instrucciones y documentación

- (1) El solicitante deberá rellenar todos los datos contenidos en el formulario. En caso de que se actúe en representación del solicitante deberá acompañarse al escrito la documentación que acredite dicha representación. En todo caso se deberá aportar acreditación de la personalidad por cualquier medio.
- (2) Deberá indicarse si se trata de alta, modificación o baja de los datos bancarios marcando con una cruz en la correspondiente casilla. En caso de modificación, el Ayuntamiento considerará que la nueva cuenta aportada pasa a tener la consideración de cuenta principal del interesado hasta que se produzca cualquier otra alteración, modificación o baja de la que quede constancia por escrito.
Si se trata de alta de cuenta, se marcará la casilla correspondiente y se indicarán los 24 dígitos de la cuenta en formato IBAN
Si se trata de modificación, se marcará la casilla correspondiente y se indicarán los 24 dígitos de la cuenta en formato IBAN
Si se trata de baja se marcará la casilla correspondiente y se indicarán los 24 dígitos de la cuenta en formato IBAN que se desea dar de baja.
Cuando el interesado presenta sustituir una cuenta por otra marcará la opción modificación. La opción baja solamente se utilizará cuando el interesado desee que no conste cuanta alguna en el registro de la tesorería
El código BIC /SWIFT únicamente se hará constar respecto de cuentas para pagos internacionales
- (3) Es absolutamente imprescindible que la entidad bancaria selle y firme de forma autógrafa o con firma electrónica que cuente con código de verificación seguro el apartado reservado a tal efecto en el formulario con indicación expresa del nombre y apellidos del firmante. Sin este requisito la solicitud podrá ser rechazada por la Tesorería

Notas aclaratorias

1. El solicitante será responsable de la veracidad de los datos que traslade al formulario sin que pueda responsabilizar al ayuntamiento por las consecuencias derivadas de errores o inexactitudes en los datos en el mismo consignados.
2. Caso de que el solicitante realice un cambio de datos bancarios estando en curso cualquier actuación de este Ayuntamiento con la cuenta anterior (por ej. Prestaciones sociales o ayudas de cualquier índole) será responsabilidad del solicitante el informar del cambio de datos al área municipal que estuviera tramitando cualquier actuación con los datos bancarios antiguos.