

ACTA DE EVALUACIÓN DEFINITIVA DE LA ACCIÓN FORMATIVA, ITINERARIO 004: ANDÚJAR POR EL EMPLEO EN SERVICIOS SOCIALES

Que emite la Directora Técnica del Área de Formación del Excelentísimo Ayuntamiento de Andújar.

Primero.- El Itinerario 003, **Andújar por el Empleo en Servicios Sociales** es un itinerario formativo que forma parte del Proyecto "**Andújar por el Empleo**", en el marco del programa de ayudas del fondo Social europeo, previstas en el programa operativo de empleo, formación y educación, destinadas a entidades locales para la inserción de las personas más vulnerables (AP-POEFE) para el Excmo. Ayuntamiento de Andújar.

Segundo.- Vista el Acta de Selección de los alumnos y alumnas beneficiarios del presente itinerario formativo, de fecha 31 de mayo de 2022 suscrito por el Técnico de Formación competente del Proyecto "Andújar por el Empleo".

Tercero.- Visto el Informe de Evaluación del presente itinerario formativo, de fecha 7 de febrero de 2023, suscrito por el Técnico de Formación competente del Proyecto "Andújar por el Empleo".

Cuarto.- Visto el Informe de Asistencia de los alumnos y alumnas del presente itinerario formativo, de fecha 7 de febrero de 2023, suscrito por el Técnico de Formación competente del Proyecto "Andújar por el Empleo".

Quinto.- Vistas las Instrucciones Generales para la ejecución de los proyectos cofinanciados con ayudas AP-POEFE del Fondo Social Europeo 2014-2020, destinadas a Entidades Locales para la inserción de colectivos desfavorecidos, aprobadas por Resolución de la Dirección General de Cooperación Autonómica local de fecha 22 de abril de 2019. Texto Consolidado aprobado por Resolución DGCAL 05/08/2020.

Sexto.- Visto lo dispuesto en la Instrucción Tercera: ACTUACIONES SUBVENCIONABLES Y BENEFICIARIOS; I.- ACTUACIONES ELEGIBLES Y BENEFICIARIOS. Concepto de Persona Formada:

"Se entenderá por persona formada la que haya obtenido el diploma o certificado de asistencia acreditativo de haber realizado la formación, admitiendo ausencias justificadas hasta el 10 por ciento de las horas totales de duración del itinerario."

Séptimo.- DATOS DEL ITINERARIO:



ITINERARIO 003: ANDÚJAR POR EL EMPLEO EN SERVICIOS SOCIALES

Tipo de actuación	Itinerario. Nº3	
Denominación	Andújar por el empleo en servicios sociales	
Certificado de Profesionalidad	SSCS0108 Atención sociosanitaria a personas en el domicilio.	
	<ul style="list-style-type: none"> • SECTOR: Servicios socioculturales y a la comunidad • R. DECRETO: 721/2011 • BOE (nº y fecha): 149, 23/06/2011 	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar intervenciones de atención física domiciliaria dirigidas a personas con necesidades de atención sociosanitaria. • Desarrollar intervenciones de atención psicosocial domiciliaria dirigidas a personas con necesidades de atención sociosanitaria. • Desarrollar las actividades relacionadas con la gestión y funcionamiento de la unidad convivencial. 	
Ámbito territorial	Andújar	
Colectivo destinatario	Potenciales beneficiarios/as: personas desempleadas de larga duración (PLD), jóvenes mayores menores de 30 años no atendidos por el POEJ, personas mayores de 55 años, personas con discapacidad, inmigrantes, minorías étnicas y comunidades marginadas, entre otros.	
Nº de participantes	15. 3 Hombre y 12 mujeres	
CONTENIDO		
FORMACIÓN	PROGRAMA	HORAS
Específica	MF0249_2: Higiene y atención sanitaria domiciliaria:	
	• UF0119: Características y necesidades de atención higiénico-sanitaria de las personas dependientes	70 h
	• UF0120: Administración de alimentos y tratamientos a personas dependientes en el domicilio	50 h
	• UF0121: Mejora de las capacidades físicas y primeros auxilios para las personas dependientes en el domicilio.	50 h
	MF0250_2: Atención y apoyo psicosocial domiciliario:	
• UF0122: Mantenimiento y rehabilitación psicosocial de las personas dependientes en domicilio	80 h	
• UF0123: Apoyo a las gestiones cotidianas de las personas	50 h	



	dependientes <ul style="list-style-type: none"> UF0124: Interrelación, comunicación y observación con la persona dependiente y su entorno. 	80 h
	MF0251_2: Apoyo domiciliario y alimentación familiar: <ul style="list-style-type: none"> UF0125: Gestión, aprovisionamiento y cocina en la unidad familiar de personas dependientes UF0126: Mantenimiento, limpieza y organización del domicilio de personas dependientes. 	60 h 40 h
	Total Específica	480 h
Práctica Profesional	MP0028: Módulo de prácticas profesionales no laborales de Atención sociosanitaria a personas en el domicilio. <ul style="list-style-type: none"> Actividades de higiene y atención sanitaria en el domicilio. Actividades de atención y apoyo psicosocial domiciliario. Actividades de apoyo domiciliario y alimentación familiar. Integración y comunicación en el centro de trabajo 	
	Total Práctica	120 h
Transversal	<ul style="list-style-type: none"> Igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres Igualdad de trato y no discriminación Desarrollo sostenible, cuidado y respeto del medio ambiente 	5 h 5 h 5 h
	Total Transversal	15 h
Complementaria	<ul style="list-style-type: none"> Formación complementaria en Fomento del emprendimiento y autoempleo. 	20 h
	<ul style="list-style-type: none"> Formación complementaria en igualdad de trato, no discriminación y lucha contra la exclusión social. 	20 h
	<ul style="list-style-type: none"> Formación complementaria en Prevención de Riesgos Laborales. 	10 h
	Total Complementaria	50 h
	Total duración formación	665 h
TUTORIAS		
	Formación específica	20 h
	Práctica Profesional	10 h
	Total tutorías	30 h
Recursos humanos	Coordinador docente que dirigirá la dirección del equipo de trabajo (técnico de formación y apoyo, docentes y orientadores/as laborales, auxiliar administrativo), será interlocutor con las áreas del ayuntamiento para la organización y desarrollo de los itinerarios y con el Ministerio para la gestión desarrollo y seguimiento del	



	<p>proyecto. Revisará el control, coordinación y la calidad de la actividad docente, así como observar el cumplimiento de las condiciones de acceso a los itinerarios</p> <p>Técnico-gestor de apoyo al coordinador pendiente del seguimiento directo de los itinerarios y del alumnado junto a la coordinación y planificación del conjunto de las acciones formativas y coordinar el equipo de formadores.</p> <p>Formador/a estará encargado de la preparación de las clases, diseño y elaboración del material didáctica, impartir las clases y la evaluación.</p> <p>Orientadores/as desarrollarán las actividades previstas en el plan de orientación y de acción tutorial. Coordinará el proceso de evaluación del alumnado de su grupo y adoptar la decisión que proceda acerca de la promoción de los alumnos/as. Atenderá las dificultades de aprendizaje del alumnado para proceder a la adecuación personal del currículo y facilitará la integración de los alumnos y alumnas en el grupo y fomentar su participación en las actividades del Centro.</p> <p>Auxiliar administrativo llevará a cabo la compilación y archivo de la documentación administrativa y contable para realizar informes, así como recopilación, digitalización y archivo digital y físico de las solicitudes y partes de asistencia.</p>
--	--

Octavo.- En relación a lo anteriormente expuesto sobre el itinerario descrito; obtienen la calificación de APTO/A y por consiguiente la denominación de PERSONA FORMADA, los alumnos y alumnas cuya relación se detalla a continuación:

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS	CALIFICACIÓN	PERSONA FORMADA
SSCS0108.01	NAVARRO LAGUNA, SUSANA	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.02	ARANDA FUENTES, MANUELA	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.03	EXPÓSITO BOIL, MACARENA	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.04	EXPÓSITO PORRAS, MARÍA TERESA	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.05	RECA FERNÁNDEZ, ISABEL	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.06	CAZALLA SOLA, NATIVIDAD (BAJA) (*)	NO APTA	PERSONA NO FORMADA
SSCS0108.07	RODRÍGUEZ GARZÓN, MIRIAM	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.08	OJEDA AMARO, ABRAHAM	APTO	PERSONA FORMADA
SSCS0108.09	OBALLE GARCÍA, ESTEFANÍA	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.10	OBALLE GARCÍA, JEYDON	APTO	PERSONA FORMADA
SSCS0108.11	LIZANA FUENTES, JUANA	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.12	LÓPEZ VILLEGAS, MANUEL LORENZO	APTO	PERSONA FORMADA
SSCS0108.13	SOTO SÁNCHEZ, MARÍA DEL ROCÍO	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.14	VALENTE MONTEIRO, ALCINETE	APTA	PERSONA FORMADA
SSCS0108.15	RECA PALOMINO, MARÍA ESTHER	APTA	PERSONA FORMADA

La alumna **CAZALLA SOLA NATIVIDAD** con DNI 78****37-K, ha incurrido en la baja voluntaria y por lo tanto no ha realizado el itinerario formativo ni el módulo de prácticas. (*)



(*) Según el Artículo 3 de las Instrucciones Generales para la ejecución de los proyectos cofinanciados con ayudas AP-POEFFE del Fondo Social Europeo 2014-2020 destinadas a entidades locales para la inserción de colectivos vulnerables, no cumple con los criterios establecidos de formación y asistencia.

Lo cual firmo en Andújar a Fecha de la Firma Electrónica.

Dña. Luisa Leiva Cobo
Directora Técnica de Formación
Ayuntamiento de Andújar

