INSTANCIA DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE UN/A PLAZA DE JEFE/A EQUIPO NOTIFICADORES, RESERVADA A PERSONAL FUNCIONARIO, PROMOCION INTERNA, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICION PARA EL PARA EL EXCMO AYUNTAMIENTO DE ANDUJAR.

D/Dª_____, con DNI _____ domiciliado/a en la C/_____nº _____ de _____; Teléfono nº_____, ante el Sr Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Andújar (Jaén),

COMPARECE Y DICE:

Que enterado/a del anuncio del procedimiento de selección de un/a plaza de Jefe/a equipo notificadores, promoción interna, para el Excmo. Ayuntamiento de Andújar,

Manifiesto y declaro:

- Reunir todos los requisitos exigidos en la convocatoria, así como, conocer las bases de selección y aceptarlas.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas que implica el puesto de trabajo.
- No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Publicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas ni hallarme en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
- No estar incurso en ninguno de los casos de incapacidad ni incompatibilidad establecidos en las disposiciones vigentes.

SOLICITO: Tenga por presentada esta solicitud en tiempo y forma, se sirva admitirla y que en su día se dicte Resolución, incluyéndome en la lista de admitidos, para poder participar en las pruebas convocadas al efecto.

IMPORTANTE: En caso de presentar mi instancia en lugar diferente al registro del Ayuntamiento de Andújar, remitiré un correo electrónico a la dirección ***procesosselectivos@andujar.es*** al que adjuntaré copia de la instancia presentada y sellada a efectos de control de la misma (Este correo en ningún caso sustituye la obligación de presentar la instancia por los medios legalmente establecidos)

Documentos que se aportan junto a esta instancia:

Plaza de España, 1. 23740 Andújar – Jaén I T 953 50 82 00 CIF P 2300500 B I www.andujar.es

ANDÚJAR
AYUNTAMIENTO

- Documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos a, b y c a que hace referencia la Base segunda.
- D.N.I.
- Justificante del pago de la tasa de derechos de examen o en su caso de la documentación que acredite encontrarse exento de su pago.
- Documentos debidamente autentificados de los méritos que se alegan para su valoración en la fase de concurso.

Andújar a ____ de _____ de _____

Fdo:

SR ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO AYUNTAMIENTO DE ANDUJAR (JAEN)

www.anduiar.es

La presentación de esta instancia implica que he leído la información básica, en cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos (679/2016 de 27 de abril), y he sido informado de la obligación legal del Ayuntamiento de Andújar de tramitar mis datos personales, siendo responsable de la Gestión de Personal, Funcionario y Laboral, legitimado en la Base Jurídica 6.1 c) y e) del RGPD, no cediendo los datos a terceros salvo obligación legal y conservándolos durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron, conservando el derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, dirigiendo escrito al Ayuntamiento de Andújar con CIF P-2300500-B y domicilio social en Plaza de España 1, 23740 Andújar (Jaén)