

SOLICITUD AYUDAS A LA  
CREACIÓN DE EMPLEO  
ESTABLE



Ásunto Solicitud de ayudas a la creación de empleo estable

Modelo

CO01

Área Comercio

INTERESADO	Nombre o razón social	DNI/CIF							
	Apellidos								
	Tipo vía	Domicilio	Nº	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta	
	C.P.	Municipio	Provincia						
	Correo electrónico	Teléfono/s		/					

REPRESENTANTE	Nombre o razón social	DNI/CIF							
	Apellidos								
	Tipo vía	Domicilio	Nº	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta	
	C.P.	Municipio	Provincia						
	Correo electrónico	Teléfono/s		/					
	Cargo								
En caso de ser representante del titular deberá <b>obligatoriamente</b> aportar autorización cumplimentada y firmada por el interesado.									

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	<b>Descripción del proyecto</b>	
	Cuantía de la inversión	Empleo a generar
	Epígrafe IAE	Empleo a mantener

## Documentación requerida (original/fotocopia compulsada)

DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

- En caso de persona física: fotocopia del DNI. Además, en caso de representación, deberá aportar autorización cumplimentada y firmada por el interesado.
- En caso de persona jurídica: fotocopia del CIF, escrituras de constitución de la empresa y posteriores modificaciones que afecten a la representación de la empresa o a su domicilio social. Poderes de representación. DNI de la persona con poderes de representación.
- Certificados actualizados de que la empresa está al corriente en cumplimiento de sus obligaciones tributarias con Hacienda Estatal, Junta de Andalucía, obligaciones de la Seguridad Social y Certificado de no Deuda con el Ayuntamiento expedido por la Excm. Diputación Provincial de Jaén.
- Certificado de situación censal.
- Último recibo autónomo.
- En caso de tener personal asalariado: TC2 del último mes.
- Certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, de plantilla media de trabajadores en alta periodos:
  - 01/01/2022 a 31/12/2022.
  - 01/01/2023 a fecha de presentación de la solicitud.
- Informe de vida laboral de la empresa a 31/12/2022 y a la fecha de presentación de la solicitud.
- Declaración o documento que especifique y acredite las ayudas o subvenciones solicitadas para este mismo proyecto o actuación objeto de la subvención que se solicita.
- Memoria descriptiva que incluya al menos la siguiente información:
  - Descripción de la empresa y de la actividad empresarial desarrollada en el local, volumen de negocio o balance general.
  - Características del local comercial (ubicación, distribución, m2, etc..).
  - Descripción de las inversiones y/o reformas efectuadas en el local comercial, indicando el objetivo de las mismas y su relación con el posicionamiento competitivo del negocio, así como acreditar el porcentaje de vinculación o participación por otras empresas que no reúnan alguno de los requisitos para ser beneficiario (se valorará la inclusión de fotografías de la imagen anterior y posterior a la reforma efectuada).
- Relación clasificada de los gastos realizados (Ordenada y numerada de facturas de gastos y justificantes de pago), con identificación del acreedor y documento, su importe fecha de emisión, fecha de pago, así como originales de las facturas y justificantes bancarios de pagos de las facturas.
- Fotocopia del título de propiedad o del contrato de arrendamiento del establecimiento. En caso de no aparecer indicado de forma explícita en el contrato de arrendamiento del local, autorización de la persona arrendadora a efectuar obras de rehabilitación.
- Proyecto técnico contratado en el que se refleje la distribución final de superficies del local.
- Modelo 390 declaración anual IVA ejercicio 2022.
- Impuesto sobre sociedades o IRPF de 2022.
- Plano de superficie del local donde se desarrolla la actividad, en el que figuren los espacios del mismo con su descripción (baños, almacén, espacio destinado a la actividad, etc...) y los metros cuadrados de cada uno de esos espacios. El plano habrá de estar firmado y sellado.
- Certificado de titularidad bancaria.

## Declaración responsable

El/la solicitante declara bajo su responsabilidad:

- No incurrir en las causas del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
- No haber sido condenado por sentencia judicial firme o sancionado por resolución administrativa firme en los últimos tres años, a contar desde la apertura de la correspondiente convocatoria, por incumplimiento grave o muy grave de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales.
- No haber sido condenado por sentencia judicial firme, por despido improcedente o nulo, en el año inmediatamente anterior a la apertura de la correspondiente convocatoria de las ayudas.
- No haber sido sancionado o condenado por resolución administrativa firme o sentencia judicial firme por alentar o tolerar prácticas laborales consideradas discriminatorias por la legislación vigente, en el año anterior a la apertura de la convocatoria de las ayudas.
- Que él mismo o la entidad a la que representa no percibe ninguna otra ayuda a fondo perdido para el mismo proyecto que se solicita la subvención.
- No he sido objeto de resolución administrativa o judicial firme de reintegro.
- Sí he sido objeto de resolución administrativa o judicial firme de reintegro, acreditando mediante la documentación que se adjunta a esta declaración:

Ingreso

Aplazamiento

Fraccionamiento

DECLARACIÓN RESPONSABLE

No he solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas en esta solicitud.

Sí he solicitado y/u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud, procedentes de otras Administraciones o entes públicos o privados nacionales o internacionales.

### SOLICITADAS:

Fecha/Año	Otras Administraciones/Entes Públicos, privados nacionales o internacionales	Importe	Minimis (en su caso)	
			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

### CONCEDIDAS:

Fecha/Año	Otras Administraciones/Entes Públicos, privados nacionales o internacionales	Importe	Minimis (en su caso)	
			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
			<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

**ACEPTO la solicitud en caso de resultar beneficiario en la resolución de concesión.**

#### Notificación digital telemática

Será notificado de esta gestión a través de nuestra sede electrónica o a través de la Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHÚ). Introduzca su información para poder recibir el aviso de notificación.

Email

Móvil

Firma del Declarante

Declaro que son ciertos los datos consignados en el presente formulario y autorizo al Ayuntamiento de Andújar para que estos puedan ser consultados, cotejados y verificados.

En Andújar a        de        de

"En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos (679/2016) de 27 de abril y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPD-GDD), el Ayto. de Andújar le informa de que sus datos personales van a ser incorporados para su tratamiento a los correspondientes ficheros municipales. La recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la comunicación y notificación de cualquier actuación administrativa, así como la formación y mantenimiento de ficheros acreditativos de las distintas relaciones jurídico-administrativas de las que pueda Vd. ser titular en este Ayuntamiento. Si lo desea, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos previstos por la citada Ley, dirigiendo escrito al Ayuntamiento de Andújar con CIF P2300500B y domicilio social en Plaza de España, 1 - 23740 Andújar (Jaén) y/o enviando un correo a delegadoprotecciondatos@andujar.es"